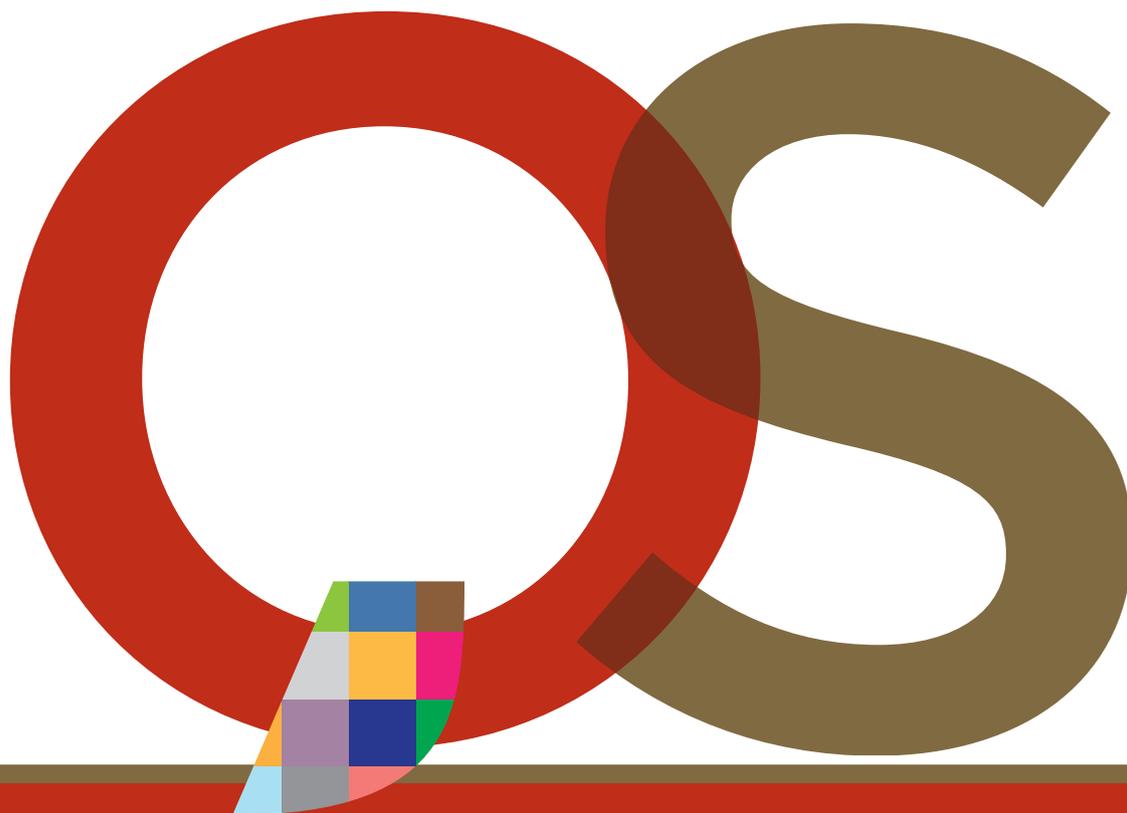


A cura di **FERDINANDO IZZO** e **ALFREDO SIMONETTI**



COVID-19

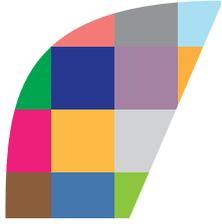
PROTOCOLLO DI SICUREZZA

ANTICONTAGIO

IL CONCRETO SOSTEGNO ALLE IMPRESE EDILI

Lo strumento operativo sensazionale
per l'attuazione delle procedure nei cantieri edili
per il contrasto al Covid-19

MAGGIO 2020



COVID-19

PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI CONTAGIO

Prontuario editabile completo di tabelle e schede pronte all'uso, infografiche, registri di manutenzione macchine e sanificazione ambienti, informative per il personale e per i fornitori/visitatori esterni al cantiere

Redatto secondo le indicazioni dell'Autorità Sanitaria in riferimento al protocollo condiviso tra Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ANCI, UPI, ANAS S.p.A., RFI, ANCE, Alleanza delle Cooperative, Feneal-UIL, Filca-CISL e Fillea-CGIL, punto 10 (AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE), secondo capoverso, del Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID-19 nei cantieri, considerato anche quanto previsto al punto 1 (INFORMAZIONE) primo capoverso, dall'Allegato 7 al DCPM del 26 aprile 2020 e dall'Allegato 13 al DPCM del 17 maggio 2020.

CANTIERE

IMPRESA

segreteria@cefmectp.it
www.cefmectp.it

SEDE LEGALE

Roma

Via Filippo Fiorentini, 7 (00159)
Tel. 06.4065541
Fax 06.4064833

SEDI OPERATIVE

Pomezia (RM)

Via Monte Cervino, 8 (00071)
Tel. 06.919621 (15 linee R.A.)
Fax 06.86218171

Roma

Via Casilina, 767 (00172)
Tel. 06.2414000
Fax 06.24419879

Presidente

Tullio Manetta

Vicepresidente

Francesca Alberti

Direttore

Alfredo Simonetti

Responsabile scientifico

Alfredo Simonetti

Autori

Ferdinando Izzo e Alfredo Simonetti

Consulente tecnico

Federico Fratini

Staff di progetto

Rossana Ranieri

Segreteria di direzione

Donatella Benedetti, Francesca Romana Tedeschi

Quaderni della Sicurezza

Collana tecnico-scientifica a cura di:

Marco Biagi, Giuseppe D'Agostino, Federico Fratini,
Ferdinando Izzo, Silvio Mancini, Rossana Ranieri,
Daniele Silvestri, Alfredo Simonetti, Stefano Schietroma

Nuova serie Edizione speciale COVID-19

Tutti i diritti riservati © 2020

CEFMECTP - Organismo Paritetico per la formazione
e la sicurezza in edilizia di Roma e provincia

1. PREMESSA	PAG. 5
2. INFORMAZIONE	PAG. 7
3. MODALITÀ DI INGRESSO IN CANTIERE	PAG. 9
3.1. Accertamento della temperatura corporea	pag. 9
3.2. Modalità di misurazione della temperatura in cantiere	pag. 10
4. MISURE/PROCEDURE SPECIFICHE DA ADOTTARE NELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA	PAG. 11
4.1. Distanza interpersonale di almeno 1 metro	pag. 11
4.2. Installazioni Igienico Sanitarie (ove è possibile il rispetto della distanza di sicurezza)	pag. 13
4.3. Installazioni igienico sanitarie (ove non è possibile il rispetto della distanza di sicurezza)	pag. 15
4.4. Trasporto lavoratori su mezzi aziendali (ove presente)	pag. 17
4.5. Utilizzo macchine, attrezzature ed utensili	pag. 18
4.6. Attività lavorative	pag. 21
5. ACCESSO DEI FORNITORI	PAG. 22
6. ACCESSO DEI NOLI A CALDO	PAG. 23
7. PULIZIA, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE	PAG. 24
8. GESTIONE DEL PERSONALE SINTOMATICO DIPENDENTE	PAG. 26
9. ALLEGATI	PAG. 28
Allegato 1: Regole per il cantiere	pag. 28
Allegato 2: Regole base di sicurezza	pag. 29
Allegato 3: Come lavarsi le mani	pag. 30
Allegato 4: Come utilizzare la soluzione alcolica	pag. 31
Allegato 5: Corretto uso delle mascherine chirurgiche	pag. 32
Allegato 6: Informativa lavoratori	pag. 33
Allegato 7: Informativa altri soggetti	pag. 34
Allegato 8: Scheda misurazione temperatura corporea	pag. 35
Allegato 8 bis: Scheda misurazione temperatura corporea	pag. 36
Allegato 9: Informativa privacy	pag. 37
Allegato 10: Procedura per la rilevazione della temperatura	pag. 39
Allegato 11: Registro pulizie ambienti comuni	pag. 40
Allegato 12: Registro sanificazioni ambienti comuni	pag. 41
Allegato 13: Registro pulizie automezzi e macchine operatrici	pag. 42
Allegato 14: Registro pulizie attrezzature ed utensili	pag. 43
Allegato 15: Procedura da consegnare ai fornitori	pag. 44
Allegato 16: Verbale consegna DPI	pag. 45

1. **PREMESSA**

Il presente documento viene redatto nel rispetto delle regole fondamentali per il contenimento previste dal DPCM 17 maggio 2020, in particolare dai suoi protocolli di cui all'allegato 12 "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali" e all'allegato 13 "Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID-19 nei cantieri", specifico per i settori delle opere pubbliche e dell'edilizia. L'obiettivo del suddetto protocollo condiviso di regolamentazione è fornire indicazioni operative finalizzate a incrementare nei cantieri l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19. Il COVID-19 rappresenta, infatti, un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione. Il suddetto protocollo contiene, quindi, misure che seguono la logica della precauzione e seguono e attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

Il presente documento "**protocollo di sicurezza anti contagio COVID-19**" rappresenta lo specifico strumento di attuazione e di gestione delle indicazioni generali adottato dall'impresa nel cantiere in oggetto.

Il presente protocollo è stato redatto dal Datore di lavoro dell'Impresa

con la collaborazione di:

RSPP _____

Medico Competente _____

RLS/RLST _____

Rappresentanti sindacali aziendali _____

[SE COSTITUITO] che costituiscono il "Comitato dell'impresa per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo" (in seguito detto "Comitato dell'impresa"); esso ha operato in comunicazione mediante strumenti informatici, e ha avuto il ruolo di analizzare la situazione al fine di individuare le corrette misure da mettere in atto in funzione dello specifico cantiere.

[OVE COSTITUITO IL COMITATO DI CANTIERE] Il Datore di lavoro partecipa inoltre al comitato di cantiere composto da **[INDICARE CHI PRESENTE]:**

Committente _____

RL/RUP _____

Direttore dei Lavori _____

CSE _____

Direttore tecnico di cantiere _____

Datore di lavoro impresa affidataria _____

Datore di lavoro impresa esecutrice _____

RLS/RLST _____

Rappresentanti sindacali aziendali _____

- [OVE NON COSTITUITO ALCUN COMITATO E SE L'AZIENDA NE USUFRUISCE]** l'azienda usufruisce del Comitato Territoriale composto dagli Organismi Paritetici per la salute e la sicurezza con il coinvolgimento degli RLST e dei rappresentanti delle parti sociali.

Il (Datore di lavoro/Comitato dell'impresa/Comitato di cantiere) provvederà inoltre a tenersi costantemente informato su eventuali ulteriori provvedimenti adottati dalle Istituzioni al fine di provvedere in ogni caso alla loro attuazione ed all'eventuale aggiornamento del presente protocollo. Lo stesso dicasi per eventuali variazioni legate alle specifiche esigenze lavorative di cantiere.

Il presente protocollo è stato inoltre redatto in coordinamento con i Datori di lavoro di **[TUTTE LE IMPRESE OPERANTI IN CANTIERE/L'IMPRESA AFFIDATARIA]**, il Committente/RUP/RL, il Direttore dei Lavori e il CSE **[ELIMINARE LE FIGURE NON PRESENTI]** che costituiscono il Comitato di cantiere (se costituito) e costituisce integrazione al POS.

[SOLO AFFIDATARIA]

Il suddetto protocollo, in quanto redatto dall'impresa affidataria, prende in considerazione, oltre alle singole lavorazioni dell'impresa, anche tutte le attività connesse alla gestione del cantiere (installazioni igienico sanitarie, accessi, forniture, ecc.). Ove il protocollo dovesse richiedere modifiche legate all'allestimento del cantiere, alle interferenze lavorative o al cronoprogramma previsti nel PSC, il CSE provvederà all'integrazione dello stesso.

2. INFORMAZIONE

L'impresa _____ informerà tutti i propri lavoratori circa le disposizioni di sicurezza contenute nel presente "Protocollo di sicurezza di cantiere anti-contagio" e nelle vigenti disposizioni legislative anti-COVID (vedi allegato 6); allo stesso modo provvederà a trasmetterle anche ai propri fornitori e lavoratori autonomi ed a tutti coloro a cui sarà consentito accedere al cantiere (vedi allegato 7).

[SE UTILIZZATO SPECIFICARE LE MODALITÀ] l'informazione è avvenuta con l'ausilio dell'Ente Unificato Bilaterale formazione/sicurezza delle costruzioni con le seguenti modalità:

Inoltre, all'interno del cantiere, nei luoghi maggiormente visibili, in corrispondenza degli uffici, dei servizi igienico assistenziali e degli altri locali presenti, si provvederà ad esporre l'apposita cartellonistica informativa (vedi allegati 1 - 5).

Le informazioni di carattere generale che riguardano tutti i soggetti che accedono in cantiere e che l'impresa ha provveduto a diffondere sono:

- Il divieto assoluto di mobilità dalla propria abitazione o dimora per i soggetti sottoposti alla misura della quarantena ovvero risultati positivi al virus;
- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di contattare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in cantiere e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in cantiere (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- l'impegno ad informare il datore di lavoro se, negli ultimi 14 giorni, si abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o si provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS. Per questi casi si fa riferimento al Decreto legge n. 6 del 23/02/2020, art. 1, lett. h) e i).

È inoltre fatto obbligo a tutti i lavoratori di adottare le seguenti precauzioni igieniche personali:

- Mantenere sempre la distanza di sicurezza dagli altri lavoratori di almeno 1 metro;
- Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- Coprire bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
- Lavarsi spesso le mani, obbligatoriamente prima dell'accesso e all'uscita di tutti i locali comuni del cantiere; per tale scopo saranno messe a disposizione soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
- Evitare abbracci e strette di mano;
- Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- Starnutire e/o tossire in un fazzoletto o coprendosi con il gomito evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie;
- Evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
- Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcool.

3. MODALITÀ DI INGRESSO IN CANTIERE

3.1. Accertamento della temperatura corporea

Il personale dovrà provvedere tutte le mattine, presso la propria abitazione, al controllo della temperatura corporea; se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5° il lavoratore dovrà rimanere presso la propria abitazione e comunicarlo all'impresa ed al proprio medico curante, la comunicazione può avvenire anche tramite mezzi informali quali SMS o WhatsApp al numero indicato dal datore di lavoro.

L'azienda provvederà comunque alla misurazione della temperatura ai propri lavoratori, ai fornitori/trasportatori e/o ad altro personale esterno; la misurazione sarà effettuata prima dell'ingresso in cantiere ma anche in qualsiasi momento il preposto dovesse ritenerlo necessario a causa del manifestarsi di sintomi o malori durante l'attività lavorativa o la permanenza in cantiere. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro.

A tal fine la rispettiva scheda di rilevazione prevista deve essere compilata per ciascun lavoratore (allegati 8 e 8 bis).

La rilevazione in tempo reale della temperatura corporea costituisce un trattamento di dati personali e, pertanto, avverrà ai sensi della disciplina privacy vigente (allegato 9).

[INDICARE SOLO SE PRESENTE L'EVENTUALITÀ]

Al fine di evitare eccessive file o assembramenti all'ingresso del cantiere l'accesso dei lavoratori verrà scaglionato, rispetto all'orario previsto per l'ingresso, di n. i lavoratori ogni minuti. Lo sfasamento di accesso verrà comunicato ai singoli lavoratori che non dovranno presentarsi all'ingresso prima dell'ora prestabilita.

3.2. Modalità di misurazione della temperatura in cantiere

Alla misurazione della temperatura sono assegnati i seguenti lavoratori **[PREFERIBILMENTE ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO]**:

Sig. _____

Sig. _____

Essi sono stati adeguatamente informati e formati sulle modalità di esecuzione della misurazione della temperatura (allegato 10).

Le operazioni avverranno secondo le seguenti modalità:

- utilizzo di termometro ad infrarossi che non richiede contatto con la persona;
- utilizzo da parte di ambedue i soggetti di mascherina di tipo chirurgico;
- utilizzo da parte dell'operatore di tuta e guanti monouso;
- esecuzione della misurazione in apposita area o locale adibito a tale scopo e, se all'aperto, delimitata **[INDICARE L'AREA O IL LOCALE INDIVIDUATO PER TALE OPERAZIONE, SE L'IMPRESA PROVVEDE ANCHE AL TRASPORTO DEI LAVORATORI CON MEZZI AZIENDALI, LA MISURAZIONE VA EFFETTUATA PRIMA DI ACCEDERE AL MEZZO]**;
- accesso all'area della misurazione in fila ordinata con il rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 metro.

Ove venga rilevata una temperatura superiore a 37,5°, la persona in tale condizione sarà momentaneamente isolata nel _____ (indicare il locale) e fornita di mascherina chirurgica, non dovrà recarsi al Pronto Soccorso **[E/O NELLE CAMERE DI MEDICAZIONE/INFERMERIE DI CANTIERE, SE PRESENTI]** ma dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

4. MISURE/PROCEDURE SPECIFICHE DA ADOTTARE NELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA

4.1. Distanza interpersonale di almeno 1 metro

Il rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 metro è la misura adottata per le seguenti attività che si svolgono in cantiere: [ELIMINARE QUELLE NON IDONEE]:

- durante eventuali file per la misurazione della temperatura;
- durante le attività che si svolgono nelle installazioni igienico sanitarie ovvero [SPECIFICARE QUALI]:
 - servizi igienici,
 - spogliatoi,
 - refettori,
 - mense,
 - dormitori.
- nel trasporto dei lavoratori;
- durante l'utilizzo dei suddetti apprestamenti che prevedono la presenza limitrofa di più di un lavoratore [SPECIFICARE QUALI];
- durante l'utilizzo delle suddette macchine/attrezzature che prevedono la presenza limitrofa di più di un lavoratore [SPECIFICARE QUALI];
- durante le suddette attività lavorative [SPECIFICARE QUALI];
- durante l'utilizzo degli ascensori e/o dei montacarichi;
- durante il transito pedonale in qualsivoglia area di cantiere [O INDICARE SPECIFICHE AREE DI CANTIERE];
- durante eventuali pause di riposo sia all'aperto che in locali chiusi evitando anche assembramenti;
- durante lo svolgimento di riunioni che richiedono obbligatoriamente la presenza.

Le modalità del rispetto della distanza interpersonale sono indicate nelle specifiche sezioni.

In rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 metro non può essere adottato per le seguenti attività che si svolgono in cantiere [ELIMINARE QUELLE NON IDONEE]:

- durante eventuali file per la misurazione della temperatura [MISURA GIÀ PREVISTA AL PUNTO 3];
- durante le attività che si svolgono nelle installazioni igienico sanitarie ovvero [SPECIFICARE QUALI]:
 - servizi igienici,
 - spogliatoi,
 - refettori,
 - mense,
 - dormitori

- nel trasporto dei lavoratori;
- durante l'utilizzo dei suddetti apprestamenti che prevedono la presenza limitrofa di più di un lavoratore **[SPECIFICARE QUALI];**
- durante l'utilizzo delle suddette macchine/attrezzature che prevedono la presenza limitrofa di più di un lavoratore **[SPECIFICARE QUALI];**
- durante le suddette attività lavorative **[SPECIFICARE QUALI];**
- durante l'utilizzo degli ascensori e/o dei montacarichi;
- durante il transito pedonale in qualsivoglia area di cantiere **[O INDICARE SPECIFICHE AREE DI CANTIERE].**

Le modalità operative sostitutive del rispetto della distanza interpersonale sono indicate nelle specifiche sezioni.

4.2. **Installazioni Igienico Sanitarie** (ove è possibile il rispetto della distanza di sicurezza)

Refettorio (affidataria o impresa con propri locali)

Il refettorio attualmente utilizzato permette, in rapporto alle sue dimensioni/numero dei lavoratori che ne fruiscono, il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro per cui si è comunque proceduto al distanziamento dei tavoli ad almeno m. 2 uno dall'altro e

- al distanziamento laterale delle sedie di ogni singolo tavolo ad almeno m. 1 una dall'altra **[PER TAVOLI CON LARGHEZZA > 1 M.]**
- al distanziamento laterale delle sedie di ogni singolo tavolo ad almeno m. 1 una dall'altra senza disporre le sedie frontalmente tra di loro. **[PER TAVOLI CON LARGHEZZA < 1 M.]**

[TUTTE LE IMPRESE]

L'accesso e l'uscita dei lavoratori avverrà nel rispetto della distanza interpersonale senza creare assembramenti, lo stesso durante gli spostamenti all'interno del locale che devono comunque essere limitati al minimo indispensabile. Si provvederà alla ventilazione continua dei locali mediante l'apertura delle finestre.

Spogliatoio (affidataria o impresa con propri locali)

Lo spogliatoio attualmente utilizzato permette, in rapporto alle sue dimensioni/numero dei lavoratori che ne fruiscono, il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro; si è comunque proceduto al distanziamento degli armadietti a doppio scomparto **[SE NON PREVISTI VANNO INSTALLATI]** e delle sedute ad almeno m. 1 l'uno dall'altro.

[TUTTE LE IMPRESE]

L'accesso e l'uscita dei lavoratori avverrà nel rispetto della distanza interpersonale senza creare assembramenti, lo stesso durante gli spostamenti all'interno del locale che devono comunque essere limitati al minimo indispensabile. Si provvederà alla ventilazione continua dei locali mediante l'apertura delle finestre.

Servizi igienici

Il locale servizi igienici attualmente utilizzato permette, in rapporto alle sue dimensioni/numero dei lavoratori che ne fruiscono, il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro; l'accesso e l'uscita dei lavoratori avverrà comunque nel rispetto della distanza interpersonale e senza creare assembramenti, lo stesso durante gli spostamenti all'interno del locale che devono comunque essere limitati al minimo indispensabile. **[IPOTESI QUESTA MOLTO DIFFICILE DA RISPETTARE, NECESSITA CHE IL NUMERO MAX. DI LAVORATORI SIA PARI AL NUMERO DI WC/LAVABI/DOCCE PRESENTI]**. Si provvederà alla ventilazione continua dei locali mediante l'apertura delle finestre.

Uffici di cantiere

Il locale ufficio attualmente utilizzato permette, in rapporto alle sue dimensioni/numero dei lavoratori che ne fruiscono, il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro anche durante le attività lavorative eseguite nelle postazioni di lavoro; l'accesso e l'uscita dei lavoratori avverrà nel rispetto della distanza interpersonale senza creare assembramenti, lo stesso durante gli spostamenti all'interno del locale che devono comunque essere limitati al minimo indispensabile. Si provvederà alla ventilazione continua dei locali mediante l'apertura delle finestre.

L'impresa incentiverà comunque lo smart working per tutte le attività che non richiedono la necessità della presenza in cantiere.

4.3. Installazioni igienico sanitarie (ove non è possibile il rispetto della distanza di sicurezza)

Refettorio (affidataria o impresa con propri locali)

Il refettorio attualmente utilizzato non permette, in rapporto alle sue dimensioni/numero dei lavoratori che ne fruiscono, il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro; per cui:

- è stata prevista, in accordo con il CSE, l'installazione di un ulteriore apprestamento; **[INDICARE L'AREA NEL LAYOUT DI CANTIERE]**
- è stata prevista, in accordo con la DL, la fruizione del locale in n. turni, di durata pari a minuti, per un numero massimo di persone a turno al fine di garantire il corretto distanziamento. Si è comunque proceduto al distanziamento dei tavoli ad almeno m. 2 uno dall'altro e
- al distanziamento laterale delle sedie di ogni singolo tavolo ad almeno m. 1 una dall'altra; **[PER TAVOLI CON LARGHEZZA > 1 M.]**
- al distanziamento laterale delle sedie di ogni singolo tavolo ad almeno m. 1 una dall'altra senza disporre le sedie frontalmente tra di loro. **[PER TAVOLI CON LARGHEZZA < 1 M.]**

[TUTTE LE IMPRESE]

L'accesso e l'uscita dei lavoratori avverrà nel rispetto della distanza interpersonale senza creare assembramenti, lo stesso durante gli spostamenti all'interno del locale che devono comunque essere limitati al minimo indispensabile. Si provvederà alla ventilazione continua dei locali mediante l'apertura delle finestre.

(per cantieri che usufruiscono di locali convenzionati)

- è stata prevista, in accordo con il CSE, l'installazione di un locale refettorio; **[INSERIRE LE PROCEDURE SOPRA PREVISTE PER I LOCALI REFETTORIO E INDICARE L'AREA NEL LAYOUT DI CANTIERE]**
- è stato previsto, in accordo con il DL e il CSE, un unico turno di lavoro dalle ore 7:00 alle 13:00 senza la fruizione del locale refettorio.

Spogliatoio (affidataria o impresa con propri locali)

Lo spogliatoio attualmente utilizzato non permette, in rapporto alle sue dimensioni/numero dei lavoratori che ne fruiscono, il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro; per cui:

- è stata prevista, in accordo con il CSE, l'installazione di un ulteriore apprestamento; **[INSERIRE LE PROCEDURE SOPRA PREVISTE PER I LOCALI SPOGLIATOIO E INDICARE L'AREA NEL LAYOUT DI CANTIERE]**
- è stata prevista, in accordo con il DL ed il CSE, una rimodulazione delle lavorazioni previste dal cronoprogramma che riduce, nella fase di lavoro prevista, i lavoratori presenti contemporaneamente al n. max. di ; esso risulta compatibile con le dimensioni dello spogliatoio per garantire il rispetto della distanza interpersonale.

Si è proceduto inoltre al distanziamento degli armadietti a doppio scomparto **[SE NON PREVISTI VANNO INSTALLATI]** e delle sedute ad almeno 1 m. l'uno dall'altro.

[TUTTE LE IMPRESE]

L'accesso e l'uscita dei lavoratori avverrà nel rispetto della distanza interpersonale senza creare assembramenti, lo stesso durante gli spostamenti all'interno del locale che devono comunque essere limitati al minimo indispensabile. Si provvederà alla ventilazione continua dei locali mediante l'apertura delle finestre.

Servizi igienici (affidataria o impresa con propri locali)

Il locale servizi igienici attualmente utilizzato non permette, in rapporto alle sue dimensioni/numero dei lavoratori che ne fruiscono, il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro; per cui:

- è stata prevista, in accordo con il CSE, l'installazione di un ulteriore apprestamento; **[INDICARE L'AREA NEL LAYOUT DI CANTIERE E RIPETERE LE PROCEDURE PREVISTE AL PUNTO 4.2]**

[TUTTE LE IMPRESE]

- È previsto che all'interno del locale possano accedere n. max. di lavoratori contemporaneamente. La permanenza all'interno dei locali va limitata al tempo strettamente necessario alla loro fruizione. Al fine di garantire la regolamentazione dell'afflusso a fine giornata è stata previsto uno scaglionamento anticipato a rotazione della fine dell'orario di lavoro di min. ogni lavoratori. L'ingresso di ogni lavoratore avverrà solo dopo l'uscita di un singolo lavoratore presente all'interno. In ogni caso, negli eventuali tempi di attesa per l'ingresso, va mantenuta all'esterno del locale la distanza interpersonale. Si provvederà alla ventilazione continua dei locali mediante l'apertura delle finestre.

Uffici di cantiere (affidataria o impresa con propri locali)

Il locale ufficio attualmente utilizzato non permette, in rapporto alle sue dimensioni/numero dei lavoratori che ne fruiscono, il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro; per cui:

- è stata prevista, in accordo con il CSE, l'installazione di un ulteriore apprestamento. **[INDICARE L'AREA NEL LAYOUT DI CANTIERE]**

[TUTTE LE IMPRESE]

- è stata prevista una riorganizzazione dell'attività dell'impresa che riduce a n. max. gli addetti presenti nell'ufficio.

Ciò permette il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro anche durante le attività lavorative eseguite nelle postazioni di lavoro; l'accesso e l'uscita dei lavoratori avverrà nel rispetto della distanza interpersonale senza creare assembramenti, lo stesso durante gli spostamenti all'interno del locale che devono comunque essere limitati al minimo indispensabile. Si provvederà alla ventilazione continua dei locali mediante l'apertura delle finestre.

L'impresa incentiverà comunque lo smart working per tutte le attività che non richiedono la necessità della presenza in cantiere.

- non è più previsto l'utilizzo dell'ufficio; l'impresa svolgerà tutte le attività in smart working.

4.4. **Trasporto lavoratori su mezzi aziendali** (ove presente)

L'azienda ha predisposto che il servizio di trasporto organizzato per raggiungere il cantiere, utilizzi i seguenti mezzi:

MEZZI AZIENDALI			
Marca	Tipo	Targa	Capienza

- Il mezzo garantisce il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro essendo utilizzato per n. lavoratori max. a viaggio, prima di accedere i lavoratori provvederanno comunque alla pulizia delle mani per mezzo di soluzione idroalcolica. Il mezzo opererà comunque nel rispetto delle seguenti condizioni:
 - il conducente deve indossare mascherina chirurgica;
 - i passeggeri non possono occupare il posto disponibile vicino al conducente;
 - sui sedili posteriori, al fine di rispettare le distanze di sicurezza, non potranno essere trasportati, distanziati il più possibile, più di due passeggeri qualora muniti di mascherina chirurgica. In mancanza di tali dispositivi potrà essere trasportato un solo passeggero;
 - nelle vetture omologate per il trasporto di sei o più passeggeri dovranno essere replicati modelli che non prevedano la presenza di più di due passeggeri per ogni fila di sedili, fermo restando l'uso delle suddette mascherine;
- Il mezzo non garantisce il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro per cui i lavoratori prima di accedere dovranno provvedere alla pulizia delle mani per mezzo di soluzione idroalcolica, indossare guanti monouso, mascherina chirurgica ed occhiali a maschera o schermo facciale. **[IPOTESI SCONSIGLIATA SEPPUR PRATICABILE].**

In ogni caso al termine di ogni viaggio sarà assicurata l'igienizzazione e disinfezione con specifici detergenti delle maniglie di portiere e finestrini, volante, cambio, etc. mantenendo una corretta areazione all'interno del veicolo. L'azienda predisporrà a tale scopo all'interno del vano di guida apposito erogatore a spruzzo con soluzione idroalcolica e rotoli di carta assorbente usa e getta, il cui esaurimento va immediatamente segnalato al preposto. Con periodicità pari a giorni si provvederà alla sanificazione del mezzo.

Per la registrazione delle operazioni compiute viene predisposto e lasciato nei mezzi il modulo previsto dall'allegato 13. Tale documento, con spazio per la registrazione di n. 20 operazioni di pulizia, dovrà essere lasciato sul mezzo in apposita busta a disposizione di chi dovesse utilizzare il mezzo successivamente e sarà consegnato al preposto da chi compilasse l'ultimo spazio disponibile.

4.5. Utilizzo macchine, attrezzature ed utensili

L'utilizzo delle seguenti macchine ed attrezzature è **stato limitato ad un solo lavoratore**:

MACCHINE OPERATRICI			
Marca	Tipo	Targa	Utilizzatore

ATTREZZATURE/UTENSILI			
Marca	Tipo	Matricola	Utilizzatore

Per gli attrezzi manuali quali pala, piccone, ecc. l'impresa ha provveduto a destinarli ad uso individuale apponendo sullo stesso un adesivo con l'indicazione del nome e del cognome dell'utilizzatore. Lo stesso dovrà verificare la permanenza dello stesso nel tempo e richiedere una nuova apposizione in caso di deterioramento. Al termine della giornata il lavoratore dovrà provvedere alla igienizzazione e disinfezione dell'utensile ed a disporlo nella postazione di ricovero ad esso destinata sita

[INDICARE IL LUOGO DESTINATO AL RICOVERO DEGLI ATTREZZI; LE POSTAZIONI DI RICOVERO DOVRANNO ESSERE IDENTIFICABILI E SEPARATE PER OGNI LAVORATORE]

Per le macchine operatrici il lavoratore addetto provvederà a fine giornata all'igienizzazione e disinfezione di comandi, volante, maniglie ed ogni altra parte che possa venire a contatto con le mani.

Anche per le attrezzature (molazza, betoniera a bicchiere, sega circolare, ecc.) il lavoratore che le ha utilizzate dovrà provvedere al termine della giornata lavorativa alla loro igienizzazione e disinfezione.

Gli erogatori a spruzzo delle soluzioni idroalcoliche messe a disposizione dei lavoratori vanno conservate all'interno delle macchine o in prossimità delle attrezzature ed il loro esaurimento va immediatamente segnalato al preposto. La pulizia finale della macchina, dell'attrezzatura o dell'utensile va registrata sul modulo previsto agli allegati 13 e 14. Tale documento, con spazio per la registrazione di n. 20 operazioni di pulizia, dovrà essere lasciato, per le macchine operatrici, nella cabina di guida in apposita busta a disposizione di chi dovesse utilizzare il mezzo successivamente e, per le attrezzature e gli utensili, nel magazzino/deposito o negli uffici di cantiere. All'esaurimento degli spazi per le registrazioni sarà consegnato al preposto da chi compilasse l'ultimo spazio disponibile.

L'utilizzatore, prima di consentire l'accesso alla macchina o l'uso dell'attrezzatura o dell'utensile al successivo lavoratore, provvederà all'igienizzazione e disinfezione di comandi, volante, maniglie ed ogni altra parte che possa venire a contatto con le mani con apposita soluzione idroalcolica messa a sua disposizione. Per le macchine operatrici anche l'ultimo lavoratore addetto provvederà a fine giornata all'igienizzazione e disinfezione di comandi, volante, maniglie ed ogni altra parte che possa venire a contatto con le mani. Anche per le attrezzature (molazza, betoniera a bicchiere, sega circolare, ecc.) l'ultimo lavoratore che le ha utilizzate dovrà provvedere al termine della giornata lavorativa alla loro igienizzazione e disinfezione. Per gli attrezzi manuali quali pala, piccone, ecc. al termine della giornata l'ultimo lavoratore dovrà provvedere alla igienizzazione e disinfezione dell'utensile e disporlo nella postazione di ricovero ad esso destinata sita

[INDICARE IL LUOGO DESTINATO AL RICOVERO DEGLI ATTREZZI; LE POSTAZIONI DI RICOVERO DOVRANNO ESSERE IDENTIFICABILI E SEPARATE PER OGNI LAVORATORE].

Gli erogatori a spruzzo delle soluzioni idroalcoliche messe a disposizione dei lavoratori vanno conservate all'interno delle macchine o in prossimità delle attrezzature ed il loro esaurimento va immediatamente segnalato al preposto. La pulizia finale della macchina utensile o dell'attrezzatura va registrata sul modulo previsto agli allegati 13 e 14. Tale documento, con spazio per la registrazione di n. 20 operazioni di pulizia, dovrà essere lasciato, per le macchine operatrici, nella cabina di guida in apposita busta a disposizione di chi dovesse utilizzare il mezzo successivamente e, per le attrezzature e gli utensili, nel magazzino/deposito o negli uffici di cantiere. All'esaurimento degli spazi per le registrazioni sarà consegnato al preposto da chi compilasse l'ultimo spazio disponibile.

4.6. Attività lavorative

Ponteggio (ove è possibile il rispetto della distanza interpersonale)

Al fine di garantire la distanza interpersonale su ogni impalcato potranno operare n. [] lavoratori. Essi dovranno eseguire le loro specifiche attività singolarmente e non dovranno mai incrociare i loro percorsi lungo il transito sugli impalcati.

[SE PREVISTO] Il sollevamento dei carichi per mezzo della carrucola a mano sarà effettuato da un solo lavoratore munito di mascherina chirurgica che opererà da terra; i materiali trasportati saranno ad uso esclusivo di ogni singolo lavoratore senza alcuna condivisione con altri.

[SE PREVISTO] il sollevamento dei carichi per mezzo di elevatore a bandiera/cavalletto sarà effettuato da uno specifico lavoratore munito di mascherina chirurgica che opererà sull'impalcato del ponteggio a distanza di sicurezza da tutti gli altri lavoratori. Il quadro comandi andrà igienizzato con apposita soluzione idroalcolica al termine di ogni giornata lavorativa o all'eventuale cambio di operatore.

Al fine di garantire la distanza interpersonale anche durante la salita e la discesa dagli impalcati è stata prevista:

- la turnazione dei lavoratori: la salita avverrà dando la precedenza ai lavoratori che operano sull'impalcato più alto e successivamente, nell'ordine, a quelli che operano agli impalcati sottostanti; la discesa avverrà in ordine inverso. Il lavoratore successivo può iniziare le operazioni di salita/discesa solo quando il lavoratore che lo precede sia ad almeno 2 impalcati di distanza. Durante le operazioni di salita le botole vanno mantenute aperte ad esclusione di quella del piano di lavoro raggiunto, durante le operazioni di discesa per la pausa pranzo ed alla fine della giornata lavorativa le botole vanno lasciate aperte. Va evitata la discesa dal ponteggio durante l'orario lavorativo; ove per inderogabili necessità, dovesse rendersi necessaria, il lavoratore dovrà avvertire il collega che opera all'impalcato sottostante e procedere al transito solo dopo essersi accertato che sia a distanza di sicurezza dalla botola, che va sempre richiusa dopo il transito. Lo stesso per le operazioni di salita;
- [ULTERIORE MISURA ADOTTABILE IN AGGIUNTA]** la predisposizione di una ulteriore sequenza di scalette a distanza pari a m. [] da quelle preesistenti per separare le operazioni di salita sugli impalcati da quelle di discesa.

Ponteggio (ove non è possibile il rispetto della distanza interpersonale)

Per tutti i lavoratori che operano sul ponteggio è stato previsto l'utilizzo di mascherine chirurgiche oppure respiratori FFP2 o FFP3 se previsti per specifiche attività, da indossarsi preliminarmente all'accesso sugli impalcati del ponteggio. Durante le operazioni salita e di discesa dagli impalcati non accedere alle scalette sin quando l'eventuale collega che svolge la stessa operazione non abbia completamente disimpegnato la scaletta.

È fondamentale che i lavoratori che non possono rispettare tra di loro la distanza di sicurezza indossino tutti la stessa tipologia di mascherine/DPI. Sebbene per tutti i lavoratori sia stato previsto l'uso di mascherina chirurgica o FFP2/FFP3, quale precauzione supplementare, su ogni impalcato potranno operare n. [] lavoratori.

6. **ACCESSO DEI NOLI A CALDO**

All'atto della firma del contratto il noleggiante dovrà adeguare, in collaborazione con il noleggiatore, il proprio protocollo di sicurezza anti-contagio alle indicazioni generali dal presente protocollo ed a quelle previste per la specifica attività a cui afferisce il nolo a caldo.

Per l'accesso restano valide tutte le procedure previste per i fornitori.

7. PULIZIA, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE

Al fine di ridurre il rischio di contagio, l'impresa _____

(PER L'IMPRESA AFFIDATARIA)

Provvederà alla pulizia quotidiana di tutte le installazioni igienico sanitarie, compresi i locali adibiti ad ufficio di cantiere.

Per la pulizia di ambienti non frequentati da casi di COVID-19, si procederà alle pulizie ordinarie degli ambienti con i comuni detergenti, avendo cura, inoltre, di procedere alla disinfezione di tutte le superfici toccate di frequente con disinfettanti a base di cloro o alcol (es. porte, finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari).

Per la pulizia di ambienti dove abbiano eventualmente soggiornato casi di COVID-19 e comunque periodicamente ogni _____ giorni, dopo l'ordinaria pulizia si procederà alla sanificazione con l'uso di ipoclorito di sodio 0.1%. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, si utilizzerà etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro in accordo con quanto previsto dalla circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.

Tale periodicità è stata definita previa consultazione del medico competente, del RSPP e del RLS/RLST.

[SE ELETTO O NOMINATO]

Tutte le operazioni di pulizia che saranno dal personale avverranno con l'utilizzo di appositi DPI (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe, e vanno seguite le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione).

La pulizia dei locali va registrata sul modulo previsto all'allegato 11. Tale documento, con spazio per la registrazione di n. 5 operazioni di pulizia per ogni locale, dovrà essere lasciato nel locale in apposita busta a disposizione di chi dovesse eseguire la pulizia successivamente. All'esaurimento degli spazi per le registrazioni sarà consegnato al preposto da chi compilasse l'ultimo spazio disponibile. Le sanificazioni periodiche vanno registrate sul modulo previsto all'allegato 12, tale documento va conservato nell'ufficio di cantiere.

Per la pulizia di ambienti dove si rilevi abbiano eventualmente soggiornato casi di COVID-19 la sanificazione verrà affidata a ditta specializzata ed autorizzata alle suddette operazioni.

Al fine di garantire l'igienizzazione delle mani l'impresa ha provveduto all'installazione di appositi erogatori automatici di gel igienizzante posti all'esterno di refettorio, spogliatoio, servizi igienici e locali uffici.

(PER TUTTE LE IMPRESE COMPRESA L'AFFIDATARIA)

Richiede ad ogni lavoratore di provvedere alla pulizia e disinfezione delle proprie attrezzature/utensili/postazioni di guida o di manovra dei mezzi utilizzando prodotti già diluiti e ponti all'uso, prevalentemente nebulizzati mediante erogatore a spruzzo.

Come già indicato negli specifici paragrafi la pulizia va effettuata al termine dell'attività lavorativa da parte del singolo lavoratore. Qualora sia previsto l'utilizzo da parte più operatori nell'arco della giornata, ogni operatore sanificherà la postazione prima dell'utilizzo.

Ad ogni operatore viene consegnato un erogatore a spruzzo personale con il nome indicato mediante apposizione di etichetta adesiva.

Per la registrazione delle operazioni compiute va utilizzato il modulo agli allegati 11 e 12.

8. **GESTIONE DEL PERSONALE SINTOMATICO DIPENDENTE**

Nel caso in cui il personale aziendale presente in cantiere sviluppi, nell'arco della giornata lavorativa, i sintomi da Covid-19 quali febbre, tosse e difficoltà respiratorie, dovrà comunicarlo immediatamente al preposto che applicherà le sottostanti istruzioni riguardanti il temporaneo isolamento della persona sintomatica. Il Preposto si accerterà che il lavoratore sintomatico venga munito di mascherina chirurgica e lasci l'area di lavoro nel più veloce tempo possibile senza ulteriori contatti con il personale presente, dando indicazioni al lavoratore di dirigersi all'interno del locale predisposto per il suo isolamento **[INDICARLO NEL LAYOUT DI CANTIERE]**; giunto nel locale il lavoratore contatterà telefonicamente il proprio medico curante e seguirà le sue indicazioni, senza recarsi al Pronto Soccorso. L'accesso al locale di isolamento è riservato al solo lavoratore sintomatico.

Il Preposto ne darà quindi immediata segnalazione al Datore di lavoro che provvederà ad avvertire le autorità sanitarie competenti, attraverso i numeri di emergenza forniti dalla Regione (**per il Lazio numero verde 800 118 800**) o dal Ministero (**numero 1500**). Ne darà altresì comunicazione al medico competente aziendale per le valutazioni specifiche. Immediata comunicazione va fatta anche al Datore di lavoro dell'impresa affidataria anche tramite il suo preposto se presente in cantiere.

In caso di isolamento momentaneo, dovuto alla presenza di sintomi da Covid-19, l'azienda garantirà la riservatezza e la dignità del lavoratore. Tali garanzie sarà assicurata anche nel caso in cui il lavoratore comunichi all'azienda di aver avuto, al di fuori del contesto aziendale, contatti con soggetti risultati positivi a Covid-19 e nel caso di allontanamento del lavoratore che durante l'attività sviluppi i sintomi descritti in precedenza.

L'azienda collaborerà con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali contatti stretti della persona sintomatica, qualora questa risulti successivamente positiva al tampone Covid-19. Questo è necessario per permettere alle autorità di applicare le opportune misure di quarantena del personale che sia venuto a contatto stretto con il lavoratore positivo. Nel caso di positività accertata dall'autorità sanitaria al covid-19 l'azienda procederà alla sanificazione dei luoghi di lavoro. Nel periodo dell'indagine, l'azienda potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente le zone di lavoro, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

Ove il personale sintomatico sia riferito alle imprese esecutrici la procedura verrà messa in atto dal preposto dell'impresa esecutrice in collaborazione con il preposto dell'impresa affidataria ove presente in cantiere.

ALLEGATO 1



REGOLE PER IL CANTIERE COVID-19

Le norme e i controlli in cantiere

Verifiche e informazioni nell'interesse di tutti

Divieto di accesso in cantiere in presenza di sintomi influenzali

Prima dell'ingresso in cantiere sarà effettuato il controllo della temperatura corporea ad ogni lavoratore

Informare immediatamente il datore di lavoro o il preposto di sintomi influenzali sopraggiunti dopo l'ingresso in cantiere

In caso di sintomi influenzali rimanere a distanza adeguata dalle altre persone presenti in cantiere

Dichiarare al proprio datore di lavoro o al preposto l'eventuale contatto con persone positive al Virus



Le attenzioni condivise in cantiere e in ogni luogo

Come comportarsi con i colleghi e con le altre persone

Niente strette di mano

Niente abbracci

Mantenersi sempre alla distanza di almeno un metro gli uni dagli altri

Usare correttamente le mascherine

Non scambiare o condividere bottiglie e bicchieri

Osservare le regole sull'igiene delle mani



**Costruiamo insieme nel cantiere
una protezione efficace!**

cncpt
Network della sicurezza in edilizia

ANCG
COMMISSIONE NAZIONALE
 PARITETICA PER LE CASSE EDILIZIE

FORMEDIL
ENTE NAZIONALE PER LA
 FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO
 PROFESSIONALE NELL'EDILIZIA

ALLEGATO 2



Un cantiere protetto si costruisce insieme

REGOLE BASE DI SICUREZZA COVID-19

Le regole base per tutti

Piccoli gesti di grande importanza per tenere lontano il virus

OK	NO	NO	OK	OK	OK
					
Lavarsi spesso le mani con acqua e sapone oppure con soluzioni idroalcoliche	Non toccarsi occhi, naso e bocca	Starnutire dentro un fazzoletto o nella piega del gomito e non sulle mani	Tossire dentro ad un fazzoletto o nella piega del gomito e non sulle mani	Pulire le superfici con disinfettanti a base di alcool oppure cloro	Usare correttamente le mascherine

I comportamenti sanitari a casa

Cosa fare in caso di sintomi

HOME	CALL DOCTOR 1500	112	OK
			
1 È obbligatorio rimanere a casa in presenza di febbre, con temperatura corporea di almeno 37,5 ° o altri sintomi influenzali	2 In caso di sintomi influenzali o malessere persistenti stare a casa e telefonare al proprio medico di base/famiglia, oppure al numero 1500	3 In caso di emergenza o aggravamento delle condizioni di salute telefonare al 112	4 Non prendere farmaci antivirali o antibiotici se non prescritti dal medico

Costruiamo insieme nel cantiere una protezione efficace!



ALLEGATO 3



Come lavarsi le mani con acqua e sapone?

LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!

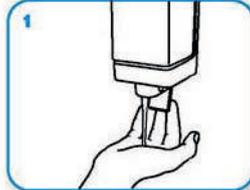




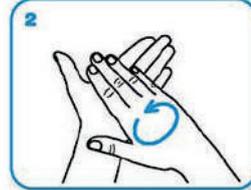
Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**



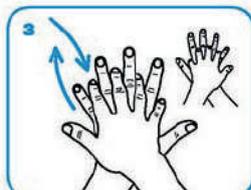
0
Bagna le mani con l'acqua



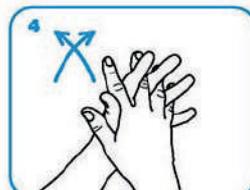
1
applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



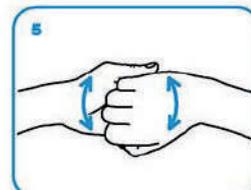
2
friziona le mani palmo contro palmo



3
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



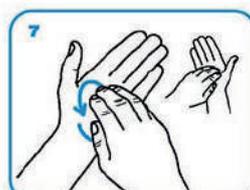
4
palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



5
dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



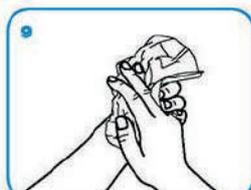
6
frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



7
frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



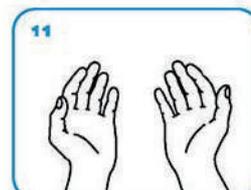
8
Risciacqua le mani con l'acqua



9
asciuga accuratamente con una salvietta monouso



10
usa la salvietta per chiudere il rubinetto



11
...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE
for **PATIENT SAFETY**

WHO acknowledges the Hôpitaux Universitaires de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.
October 2006, version 1.



World Health Organization

All reasonable precautions have been taken by the World Health Organization to verify the information contained in this document. However, the published material is being distributed without warranty of any kind, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. In no event shall the World Health Organization be liable for damages arising from its use.

ALLEGATO 4



Come **frizionare** le mani con la soluzione alcolica?

USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI!
LAVALE CON ACQUA E SAPONE SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE!

 Durata dell'intera procedura: **20-30 secondi**



1a

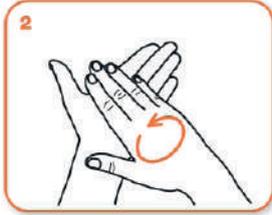


Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.

1b

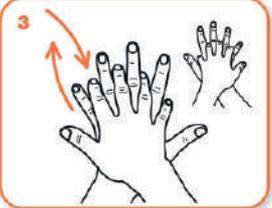


2



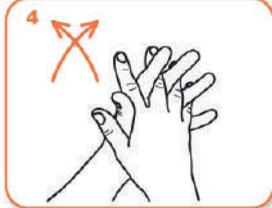
frizionare le mani palmo contro palmo

3



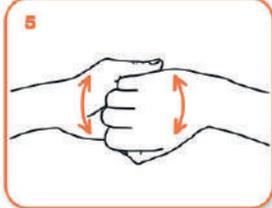
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa

4



palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro

5



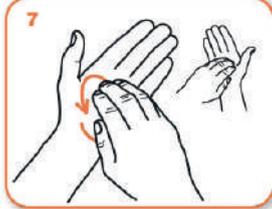
dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro

6



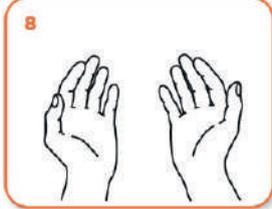
frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa

7



frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa

8



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE
for PATIENT SAFETY

WHO acknowledges the Hôpitaux Universitaires de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.
October 2008, version 1.



World Health Organization

All reasonable precautions have been taken by the World Health Organization to verify the information contained in this document. However, the published material is being distributed without warranty of any kind, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. In no event shall the World Health Organization be liable for damages arising from its use.

Design: www.who.int/whodoc

ALLEGATO 5

Corretto uso delle mascherine chirurgiche

Le mascherine chirurgiche possono essere utilizzate solo se la lavorazione non prevede altre tipologie di DPI dell'apparato respiratorio.

È fondamentale che i lavoratori che non possono rispettare la distanza di sicurezza indossino tutti la stessa tipologia di mascherine/DPI.

Come si indossano



Le mascherine vanno gettate in un apposito contenitore munito di busta in plastica chiudibile che va smaltita come rifiuto indifferenziato, se non diversamente previsto da ordinanze locali.

Come si tolgono



ALLEGATO 7

Informativa altri soggetti

IMPRESA

Cantiere sito in

I sottoscritti lavoratori dichiarano di aver ricevuto le informazioni relative al punto 2 di cui al suddetto PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI CONTAGIO COVID-19, di essere a conoscenza delle misure aziendali adottate nello specifico cantiere e si impegnano a rispettare le indicazioni inerenti ai comportamenti corretti da adottare ed alle regole fondamentali di igiene, per contrastare la diffusione del COVID-19. Dichiarano inoltre di aver preso visione delle informative affisse in cantiere.

NOME	COGNOME	IN QUALITÀ DI	FIRMA
		<input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Fornitore <input type="checkbox"/> Tecnico esterno <input type="checkbox"/> Visitatore <input type="checkbox"/> Altro DATA:	
		<input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Fornitore <input type="checkbox"/> Tecnico esterno <input type="checkbox"/> Visitatore <input type="checkbox"/> Altro DATA:	
		<input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Fornitore <input type="checkbox"/> Tecnico esterno <input type="checkbox"/> Visitatore <input type="checkbox"/> Altro DATA:	
		<input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Fornitore <input type="checkbox"/> Tecnico esterno <input type="checkbox"/> Visitatore <input type="checkbox"/> Altro DATA:	
		<input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Fornitore <input type="checkbox"/> Tecnico esterno <input type="checkbox"/> Visitatore <input type="checkbox"/> Altro DATA:	
		<input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Fornitore <input type="checkbox"/> Tecnico esterno <input type="checkbox"/> Visitatore <input type="checkbox"/> Altro DATA:	

ALLEGATO 8

Scheda misurazione temperatura corporea

Per ogni lavoratore con temperatura corporea pari o superiore a 37.5° sarà necessario compilare l'apposita scheda riportata nella seconda pagina del seguente documento.

IMPRESA

CANTIERE SITO IN

Nome e Cognome del lavoratore

Dichiara sotto la propria responsabilità di aver ricevuto i dispositivi di protezione individuale e di essere stato sottoposto alla misurazione della temperatura corporea e di NON essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero di non essere risultato positivo al COVID-19 e di non aver avuto "contatti stretti" con un soggetto positivo al Covid-19 negli ultimi 14 giorni.

DATA	ORA DI RILEVAZIONE	FIRME
		Lavoratore
		Addetto misurazione
		Lavoratore
		Addetto misurazione
		Lavoratore
		Addetto misurazione
		Lavoratore
		Addetto misurazione
		Lavoratore
		Addetto misurazione
		Lavoratore
		Addetto misurazione
		Lavoratore
		Addetto misurazione
		Lavoratore
		Addetto misurazione

ALLEGATO 8 BIS

Scheda misurazione temperatura corporea

La presente scheda deve essere compilata per ciascun lavoratore solo ed esclusivamente nel caso la temperatura rilevata dovesse risultare superiore ai 37,5°. Ai fini del rispetto della privacy, è necessario compilare singole schede per ogni lavoratore con temperatura corporea pari o superiore a 37.5°. A tutti i soggetti con temperatura pari o superiore a 37.5° non dovrà essere consentito l'accesso al cantiere o dovrà essere allontanato dallo stesso se i sintomi si sono manifestati durante l'attività lavorativa. In tali casi va seguita la procedura descritta al punto 3 del protocollo.

IMPRESA

CANTIERE SITO IN

DATA

Nome e Cognome del lavoratore

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità di essere stato sottoposto alla misurazione della temperatura corporea risultata pari o superiore a 37.5° e, pertanto, di:

non poter accedere al luogo di lavoro/cantiere

di dover abbandonare il luogo di lavoro

e di seguire le indicazioni inerenti ai comportamenti corretti da adottare per contrastare la diffusione del COVID-19.

NOME	COGNOME	ORA DI RILEVAZIONE	FIRMA DEL LAVORATORE
			<div style="background-color: #c00000; color: white; padding: 5px; display: inline-block;">FIRMA ADDETTO ALLA MISURAZIONE</div>

ALLEGATO 9

Informativa privacy

Informativa sul trattamento dei dati personali (Ai sensi dell'art. 13 Del reg. Ue n. 679/2016)

Ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016 (cd. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, c.d. Coronavirus, accedono al cantiere dell'impresa _____.

Titolare del trattamento

(denominazione sociale) _____,
con sede legale in Via/Piazza _____ n. _____
CAP _____ CITTÀ _____
e-mail: _____

(SE L'IMPRESA HA NOMINATO IL DPO, INSERIRE):

Il Data Protection Officer è contattabile al seguente indirizzo mail/numero di telefono

Tipologia di dati personali trattati e di interessati

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento:

- i dati attinenti alla temperatura corporea;
- le informazioni in merito a contatti stretti ad alto rischio di esposizione, negli ultimi 14 giorni, con soggetti sospetti o risultati positivi al COVID-19;

I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono a:

- il personale dell'impresa (denominazione sociale) _____
che operano presso il cantiere sito in _____.
Rispetto a tali interessati, la presente informativa integra quella già fornita per il trattamento dei dati personali funzionale all'instaurazione e all'esecuzione del rapporto di lavoro;
- i fornitori, i trasportatori, gli appaltatori, visitatori e ogni altro soggetto terzo autorizzati ad accedere al cantiere _____
sito in _____

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti contagio COVID-19 adottato, ai sensi del protocollo del 14 marzo 2020 relativo a tutti i settori produttivi e dal DPCM 24 aprile 2020, in particolare dal suo "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" all'allegato 7, specifico per i settori delle opere pubbliche e dell'edilizia.

La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi nell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti contagio ai sensi dell'art. art. 2, comma 6 del DPCM 24 aprile 2020.

Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati è necessario per accedere al cantiere dell'impresa (denominazione sociale)

sito in _____

L'eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

Modalità, ambito e durata del trattamento

Il trattamento è effettuato dal personale dell'impresa (denominazione sociale)

che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento.

(SE INVECE IL TRATTAMENTO È SVOLTO DA UN RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO - SOCIETÀ O ALTRI ORGANISMI ESTERNI CUI SIA AFFIDATO IL SERVIZIO - INDICARE):

Il trattamento è effettuato da (denominazione del responsabile), nella sua qualità di Responsabile del trattamento.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza, attualmente fissato al 31 luglio 2020 dalla Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020.

Diritti degli interessati

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.

Queste richieste potranno essere rivolte a (denominazione sociale)

_____ ,
con sede legale in Via/Piazza _____ n. _____

CAP _____ CITTÀ _____

e-mail: _____

Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 – 00187 – Roma.

ALLEGATO 10

Procedura per la rilevazione della temperatura

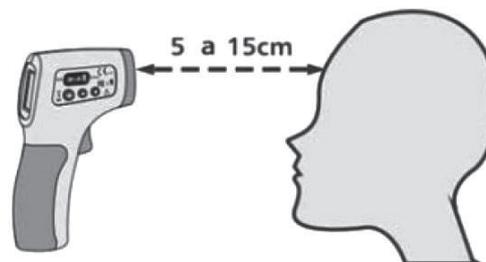
Indicazioni generali

- La misurazione della temperatura va effettuata all'interno del locale/area prevista per tale scopo;
- L'accesso per la misurazione è consentito ad un solo lavoratore per volta;
- Il soggetto che effettua la misurazione deve essere munito di tuta protettiva usa e getta, guanti e mascherina chirurgica;
- Il soggetto sottoposto alla misurazione deve essere munito di mascherina chirurgica;
- Lo strumento da utilizzarsi è il termometro ad infrarossi fornito dall'impresa.

Rilevamento della temperatura frontale:

Seguire scrupolosamente le istruzioni d'uso dello specifico prodotto (da allegare alla presente procedura)

- Assicurarsi che non ci siano peli, sudore, cosmetici o berretti coperti sulla fronte;
- Puntare il **termometro a infrarossi** verso la fronte da una distanza di 5 cm e premere il tasto di misurazione;
- La temperatura viene visualizzata immediatamente.



- Provvedere a far firmare il modulo dell'allegato 8 se la temperatura rilevata è inferiore a 37,5° o quello dell'allegato 8 bis se la temperatura è superiore a 37,5°;
- **In caso di superamento della temperatura di 37,5° ripetere l'operazione a conferma della corretta misurazione e avvertire il preposto.**

ALLEGATO 11

Registro pulizie ambienti comuni

IMPRESA

Cantiere sito in

I sottoscritti addetti dichiarano di aver proceduto alle pulizie ordinarie degli ambienti con i comuni detergenti, avendo cura di disinfettare con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente con disinfettanti a base di cloro o alcol ricevuti in dotazione nel rispetto delle istruzioni e delle informazioni ricevute. I sottoscritti sono inoltre consapevoli della necessità di segnalare al preposto l'eventuale esaurimento dei prodotti e dei materiali d'uso forniti.

DATA E ORA	NOMINATIVO ADDETTO PULIZIE	AMBIENTI	FIRMA
		Spogliatoio	
		Refettorio	
		Servizi igienici	
		Uffici	
		Spogliatoio	
		Refettorio	
		Servizi igienici	
		Uffici	
		Spogliatoio	
		Refettorio	
		Servizi igienici	
		Uffici	
		Spogliatoio	
		Refettorio	
		Servizi igienici	
		Uffici	

ALLEGATO 12

Registro sanificazioni ambienti comuni

IMPRESA

Cantiere sito in

I sottoscritti addetti dichiarano di aver proceduto, dopo l'ordinaria pulizia, alla sanificazione con l'uso di ipoclorito di sodio 0.1%. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, si utilizzerà etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro in accordo con quanto previsto dalla circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute. Le attività sono state eseguite nel rispetto delle istruzioni e delle informazioni ricevute utilizzando i seguenti DPI: filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, occhiali a mascherina o visiera, guanti monouso, camice impermeabile monouso a maniche lunghe.

DATA E ORA	NOMINATIVO ADDETTO PULIZIE	AMBIENTI	FIRMA
		Spogliatoio	
		Refettorio	
		Servizi igienici	
		Uffici	
		Spogliatoio	
		Refettorio	
		Servizi igienici	
		Uffici	
		Spogliatoio	
		Refettorio	
		Servizi igienici	
		Uffici	
		Spogliatoio	
		Refettorio	
		Servizi igienici	
		Uffici	

ALLEGATO 15

Procedura da consegnare ai fornitori

IMPRESA FORNITURA

INDIRIZZO

Cantiere sito in

Data

Spettabile impresa,

Con il presente le comunichiamo che:

- Il suo accesso al cantiere potrà avvenire solo dopo verifica della temperatura da parte degli addetti a tale operazione. Ove la temperatura dovesse risultare superiore a 37,5° l'accesso le sarà interdetto. La misurazione avverrà in prossimità dell'accesso in cantiere senza che il suo lavoratore scenda dal mezzo; durante la misurazione il suo lavoratore dovrà indossare apposita mascherina chirurgica;
- Ove la misurazione abbia dato esito negativo le verrà concesso l'accesso all'area adibita alle operazioni attraverso il percorso che verrà indicato dal preposto;
- L'autista presente in cabina dovrà rimanere a bordo del suo mezzo durante le operazioni di carico/scarico dei materiali; se l'operazione richiederà, per motivi di sicurezza, la discesa dell'autista (esempio carico delle terre per mezzo di escavatore o scarico dei materiali per mezzo dell'apparecchio di sollevamento dell'autocarro), egli dovrà indossare mascherina chirurgica e rispettare la distanza interpersonale di sicurezza di almeno 1 metro. Lo scambio della documentazione delle merci consegnate in cantiere (bolle, fatture...) avverrà tramite l'utilizzo di guanti monouso (qualora non disponibili, lavare prima le mani con soluzione idroalcolica);
- La permanenza nel cantiere deve essere limitata allo stretto indispensabile per svolgere le attività previste.

Per i fornitori è stato previsto un servizio igienico dedicato:

- all'interno dei servizi igienici di cantiere contrassegnato da apposita indicazione; non è consentito l'utilizzo dei lavandini e delle docce;
- costituito da un wc chimico installato _____ . (indicare dove)

L'accesso deve avvenire muniti di mascherina chirurgica e le mani vanno lavate prima dell'accesso e dopo l'uscita con apposita soluzione idroalcolica.

Il suddetto modulo va restituito controfirmato per accettazione.

Firma _____

ALLEGATO 16

Verbale consegna DPI

IMPRESA

Cantiere sito in

I sottoscritti lavoratori dichiarano di aver ricevuto i seguenti DPI il cui uso è subordinato alle disposizioni di cui al PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI CONTAGIO COVID-19, redatto dall'impresa per lo specifico cantiere. **[SE PREVISTI]** L'uso dei facciali filtranti è riservato ai lavoratori già informati, formati ed addestrati all'uso. **[IN ALTERNATIVA PER CIÒ CHE È PREVISTO]** Tutti i lavoratori sono stati informati, formati ed addestrati all'uso dei facciali filtranti e delle tute usa e getta.

La fornitura è in numero necessario per 1 settimana; in caso di esaurimento anticipato comunicarlo al preposto.

NOME	COGNOME	IN QUALITÀ DI	FIRMA
		<input type="checkbox"/> Mascherina chirurgica <input type="checkbox"/> Facciale filtrante FFP2/FFP3 senza valvola <input type="checkbox"/> Facciale filtrante FFP2/FFP3 con valvola <input type="checkbox"/> Guanti monouso <input type="checkbox"/> Occhiali di protezione <input type="checkbox"/> Tuta usa e getta	
		<input type="checkbox"/> Mascherina chirurgica <input type="checkbox"/> Facciale filtrante FFP2/FFP3 senza valvola <input type="checkbox"/> Facciale filtrante FFP2/FFP3 con valvola <input type="checkbox"/> Guanti monouso <input type="checkbox"/> Occhiali di protezione <input type="checkbox"/> Tuta usa e getta	
		<input type="checkbox"/> Mascherina chirurgica <input type="checkbox"/> Facciale filtrante FFP2/FFP3 senza valvola <input type="checkbox"/> Facciale filtrante FFP2/FFP3 con valvola <input type="checkbox"/> Guanti monouso <input type="checkbox"/> Occhiali di protezione <input type="checkbox"/> Tuta usa e getta	
		<input type="checkbox"/> Mascherina chirurgica <input type="checkbox"/> Facciale filtrante FFP2/FFP3 senza valvola <input type="checkbox"/> Facciale filtrante FFP2/FFP3 con valvola <input type="checkbox"/> Guanti monouso <input type="checkbox"/> Occhiali di protezione <input type="checkbox"/> Tuta usa e getta	
		<input type="checkbox"/> Mascherina chirurgica <input type="checkbox"/> Facciale filtrante FFP2/FFP3 senza valvola <input type="checkbox"/> Facciale filtrante FFP2/FFP3 con valvola <input type="checkbox"/> Guanti monouso <input type="checkbox"/> Occhiali di protezione <input type="checkbox"/> Tuta usa e getta	

NOTE

Progetto grafico,
impaginazione e stampa:
Eureka3 S.r.l.
Roma

Finito di stampare: **maggio 2020**



SEDE LEGALE

Roma

Via Filippo Fiorentini, 7 (00159)

Tel. 06.4065541

Fax 06.4064833

SEDI OPERATIVE

Pomezia (RM)

Via Monte Cervino, 8 (00071)

Tel. 06.919621 (15 linee R.A.)

Fax 06.86218171

Roma

Via Casilina, 767 (00172)

Tel. 06.2414000

Fax 06.24419879